

Directions for Online P2P Program (Helpers/Parents)

2021 Fall 온라인 P2P 프로그램 안내문 (헬퍼 -가르치는 학생 부모님)

1

1. [FCCGW.ORG/YOUTH](https://fccgw.org/youth) 를 통해 “Buddy Application”을 등록해 주신 후에 등록비 \$20 을 홈페이지를 통해서 지불해주세요. 옵션 1: [Venmo](#) – ID: [FCCGW](#) 옵션 2: [Paypal](#) – ID: [paypal.me/fccgw](#)
-P2P 로부터 버디 학생이름과 결제정보를 확인 후에 등록완료 이메일을 보내 드립니다. (2-3 일 소요예정)
2. 온라인 P2P 참석을 위해서는 개인 Google 계정이 필요합니다.
- [구글미팅\(Google-Meeting\)](#)또는 [구글 클래스룸\(Google-Classroom\)](#) 프로그램을 통해 P2P 가 진행될 예정입니다.
3. 9/20 일(월) 저녁 7 시부터 8 시까지 오리엔테이션에 반드시 참석해주세요. P2P 수업진행에 대한 정보를 알려드립니다.
4. 한 학기동안 도움을 줄 매칭이 된 버디(Buddy)의 이름과 이메일을 9/22 일(수)에 이메일을 통해 받게됩니다.
5. [부모 수퍼바이저](#)를 구해주세요.
- **헬퍼의 부모님이 수퍼바이저 해 주실것을 제안드립니다.** 헬퍼의 부모님이 할 수 없을시에는 버디 부모님께서 수퍼바이저가 되어야 하며, 수퍼바이저는 각 세션마다 상황에 따라 변경 가능합니다.
- 부모 수퍼바이저를 구한 후에는 P2P 가 보내준 [Google Form](#) 을 통해 첫번째 수업을 업데이트해주세요.
6. [온라인 수업 스케줄](#)을 버디와 이메일을 통하여 상의하여 결정해주세요.
 - 버디와의 모든 연락은 [이메일](#)로 진행합니다. 참석자들의 보호를 위해 커뮤니케이션에서 발생할 수 있는 문제와 실수 등의 기록을 모두 남기기 위함입니다.
 - 혹, 연락에 불편함이 있다면 헬퍼와 버디 동의하에는 개인 셀폰, 카톡 등으로 연락하실 수 있습니다.
 - 스케줄 일정으로 [일주일에 1 회의 세션](#)을 하게 되며, 한 세션은 [1 시간 동안](#) 진행됩니다.
 - **2021 년 9 월 27 일부터 2021 년 12 월 19 일 기간 동안에 총 12 회의 세션**을 마쳐야하고, **최소 1 주일에 1 회의 세션**을 해야합니다. 이번 학기동안 **12 회의 세션은 반드시 끝내셔야 하며, 추가 세션은 버디의 동의가 있을 경우 총 20 회까지** 가능합니다.
 - 한 번에 한 학기 일정 모두를 셋업하지 않으셔도 됩니다.
 - 스케줄을 정하신 후에, 구글 캘린더에서 [구글 미팅 스케줄](#)을 해주세요.
 - 반드시, [버디](#), [수퍼 바이저](#), [프로그램 코디네이터](#)를 초대해야만 합니다.(coordinator email: P2P@fccgw.org)
 - 구글 캘린더에서 구글 미팅 사용하는 방법 (비디오 참고)<https://www.youtube.com/watch?v=-csiwg9fRmQ>
 - **수업전에 구글 미팅 예약이 되어있지 않을 시, 발룬티어 시간은 적립되지 않습니다.**
 - 스케줄을 변경하기 원하면 수업시작 24 시간 내에 버디에게 리스케줄 연락을 해주세요. 그 이후에 연락을하거나 연락없이 스케줄된 수업에 들어오지 않으면 반드시 그 주에 다시 리스케줄을 버디와 해야합니다.
7. 스케줄된 일정에 버디(수퍼바이저포함)와 만나 수업을 진행합니다. (프로그램 코디네이터가 랜덤하게 세션에 참여할 수 있습니다.)

Directions for Online P2P Program (Helpers/Parents)

2021 Fall 온라인 P2P 프로그램 안내문 (헬퍼 -가르치는 학생 부모님)

2

다음페이지 →

8. 세션이 끝난 후, 헬퍼는 반드시 "session report"를 업데이트해야 합니다. 세션 리포트를 하지 않을시, 시간적립이 되지 않습니다.
9. 발런티어 시간 (한 세션당 3 시간 인정)

부모 수퍼바이저란?

안전하고 원활한 수업을 위해서 온라인 2P 수업 동안 각 섹션마다 각 부모 수퍼바이저가 반드시 참석해야 합니다. 헬퍼의 부모님이나 버디의 부모님이 수퍼바이저가 되실 수 있습니다.

부모 수퍼바이저 안내

1. 온라인 수업마다 구글 미팅에 함께 참여합니다.
2. 부모 수퍼바이저는 마이크와 비디오를 끄고 참여합니다.
3. 클래스를 모니터 합니다. 수퍼바이저는 수업을 방해할 수 없습니다.
- 부모 수퍼바이저는 수업 내용을 평가할 수 없습니다. 참석 학생들의 행동이나 언행 등 품행을 모니터 해주세요.
4. 수퍼바이저는 수업 동안 일어나는 학생들의 언행과 행동에 대한 책임이 있습니다.
5. 수퍼바이저는 각 세션을 마치고 P2P 에서 보낸 "Session Report" 링크를 통해 각 수업마다 이니셜을 적어주셔서 수업이 이루어졌는지에 대한 P2P 가 확인할 수 있게 도와주세요.
세션리포트를 하지 않을시, 헬퍼의 봉사시간이 적립되지 않습니다.